

«Утверждаю»

Главный врач ГБУЗ СК СККПЦ

_____ Б.Ф. Затона

Приложение №3 к приказу № 5

от «09» января 2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ СК «СККПЦ» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Проведение регулярных приемов граждан руководителем и его заместителями, согласно требований ФЗ от 02.05.2006г №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»	Постоянно, согласно утвержденному графику	Главный врач, заместители главного врача
2.	Обеспечение свободного доступа к журналу жалоб и предложений для пациентов и их родственников.	Постоянно	Заведующие отделениями
3.	Организация мероприятий по организации конкурсов по закупкам товаров, работ и услуг в целях предупреждения правонарушений, в соответствии с ФЗ от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Юридический отдел
4.	Контроль использования лечебно-диагностического оборудования.	Постоянно	Зам.главного врача по ОМП

5.	Контроль за целевым рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования.	Постоянно	Зам.главного врача по экономике, гл. бухгалтер
6.	Обеспечение информационной открытости ГБУЗ СК СККПЦ: размещение на сайте в сети Интернет (skkpc26@mail.ru) информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Постоянно	Зав. ОМО, начальник отдела информационных технологий
7.	Обеспечение контроля, учета, хранения, выдачи, а также обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Постоянно	Зам.главного врача по КЭР
8.	Организация стендов по антикоррупционной работе с размещением на сайте центра информации для населения по разделу «Противодействие коррупции», а также регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных медицинских услуг.	При необходимости	Зав. ОМО, начальник отдела информационных технологий
9.	Проведение «круглых столов» с сотрудниками учреждения по положениям законодательства о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество и т.д.	Не реже 1 раза в квартал	Главный врач, заместители главного врача
10.	Анкетирование пациентов по вопросам проявления «бытовой коррупции» с постоянным анализом проделанной работы.	Не реже 1 раза в квартал	Зав.ОМО
11.	Организация работы по предупреждению и утечке служебной и конфиденциальной информации.	Постоянно	Гл. бухгалтер, Начальник кадровой службы, Юрисконсульт, руководители структурных подразделений.

12.	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и(или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Постоянно	Главный врач, Юрисконсульт
13.	Обеспечение вскрытия ящика для жалоб и предложений сотрудников и пациентов ГБУЗ СК СККПЦ	При необходимости	Зав. ОМО
14.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками больницы, направленных на недопущение незаконного получения денежных средств от пациентов	Постоянно	Руководители структурных подразделений.
15.	Уточнение неточных и расплывчатых формулировок и внесение (при необходимости) изменений в должностные инструкции работников учреждения в целях конкретизации должностных обязанностей (функций), прав и обязанностей.	Постоянно	Начальник кадровой службы
16.	Организация и контроль «горячей линии» для сообщений о фактах коррупции.	Постоянно	Начальник отдела информационных технологий, зав ОМО
17.	Противодействие коррупции при размещении государственных заказов (мониторинг цен, тарифов на продукцию(услуги), закупаемую для нужд учреждения.	Постоянно	Юридический отдел
18.	Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на сайте ГБУЗ СК СККПЦ	2018г	Начальник отдела информационных технологий, зав ОМО